

SEANCE 6

SMART/Solution

Objectif de la séance n°6

- 0 Les attendues et les critères d'évaluation lors votre soutenance MDPD
- 1 Harmonisation des rendus pour l'équipe
- 2 Comprendre SMART
- 3 Réfléchir graphiquement/textes vos futur solution(s)
- 4 Retex

0 Les attendus et rendus de votre MDPD

- Observation, identification de l'information (Mind Map), l'étudiant.e est capable de synthétiser sous forme de mots clés.
- Restitution des informations sous formes graphiques ou sous forme de, schéma, croquis et images). L'étudiant.e est capable d'exprimer « graphiquement » une synthèse sous forme de Moodboard par exemple.
- Proposition de pistes de recherches variés. L'étudiant.e est capable de répondre à une question globale avec ses pistes de recherches.
- Répondre à une solution en intégrant le SMART et CDC. L'étudiant.e donne une (ou des solutions) en intégrant le SMART et CDC dans ses réflexions.

1

Harmonisation des rendus (chartes graphiques)

Avoir taille identique des typographies des titres et essayer d'avoir des codes de couleurs similaire.

Faire une auto-évaluation ou co-évaluation de votre rendu graphique. (voir critère d'évaluation Moodboard TD 4).

Prendre en photo ou scanner vos dessins pour une présentation (PowerPoint).

2

SMART

- Vos pistes de réflexions doit être :
- **S**pécifique, L'objectif doit être clair et précis pour orienter l'effort vers ce qui est souhaité.
- **M**esurable, Il doit y avoir des critères mesurables pour suivre les progrès et savoir quand l'objectif est atteint.
- **A**tteignable, L'objectif doit être réalisable compte tenu des ressources et du temps disponibles.
- **R**éaliste, Il doit être pragmatique et pertinent par rapport aux capacités et au contexte.
- **T**emporel, Un cadre temporel clair doit être établi, définissant une échéance pour atteindre l'objectif.

SMART

- Vos pistes de réflexions doit être :

Spécifique, L'objectif doit être clair et précis pour orienter l'effort vers ce qui est souhaité.

formulé d'une **manière simple et claire** afin d'être compris par tous les participants au projet. Si vous avez du mal à formuler un objectif précis, peut-être devriez-vous penser à le diviser en plusieurs petits scénario graphique (Bande dessinée) pour expliquer (**séquencer**).

SMART

- Vos pistes de réflexions doit être :

Mesurable, Il doit y avoir des critères mesurables pour suivre les progrès et savoir quand l'objectif est atteint.

vous devez posséder **les outils** qui vous permettront **d'analyser vos résultats**. La mesure de l'atteinte de l'objectif peut se présenter sous forme de valeur ou de seuil à atteindre, d'outils ou d'indicateur d'évaluation. Ces indicateurs permettront aussi de suivre l'avancement du projet, ce qui aidera à motiver les équipes tout au long du projet (logistique, financement (business plan), plan de contact (rdv)...))

SMART

- Vos pistes de réflexions doit être :

Atteignable, L'objectif doit être réalisable compte tenu des ressources et du temps disponibles.

ambitieux ou approprié. Dans tous les cas, cela signifie que suffisamment ambitieux pour être challengeant et pour motiver l'équipe. Il doit cependant rester faisable pour éviter de vous décourager en cours de route.

Être conscient de la faisabilité du projet et de l'apport innovant.

SMART

- Vos pistes de réflexions doit être :

Réaliste, Il doit être pragmatique et pertinent par rapport aux capacités et au contexte.

c'est-à-dire qu'il doit être atteignable par l'équipe ou le créateur du projet. Cela évitera les abandons. Si l'objectif doit rester réaliste, il faut tout de même qu'il soit assez ambitieux pour qu'il vous mette au défi. Il doit être pragmatique, pertinent par rapport aux capacités et au contexte.

SMART

- Vos pistes de réflexions doit être :

Temporel, Un cadre temporel clair doit être établi, définissant une échéance pour atteindre l'objectif.

Les objectifs basés sur le temps ou des délais, sont importants à définir dans le processus de planification de projet SMART. Avoir des délais pour la réalisation d'un certain objectif permet aux travailleurs d'avoir un sentiment d'urgence. Cela vient du fait qu'ils ont un temps imparti dans lequel ils doivent finir une tâche ou un objectif – sinon ils seront considérés comme étant sous-performant.

De plus, cela sert également à mesurer l'efficacité d'une équipe de travailleurs dans la réalisation d'un objectif particulier. . Prévoir un **rétroplanning** avec des objectifs à atteindre, imaginer le temps de fabrication jusqu'à la livraison.

Méthodo piste de réflexion

- Répondre aux questions :
 - Est-ce que ma *piste de réflexion*, est –elle claire et précise pour orienter l'effort vers ce qui est souhaité ?
 - Est-ce que ma *piste de réflexion*, a-t-elle des critères mesurables pour suivre les progrès et savoir quand l'objectif sera atteint ?
 - Est-ce que ma *piste de réflexion*, est –elle réalisable compte tenu des ressources et du temps disponibles ?
 - Est-ce que ma *piste de réflexion*, est-elle pragmatique et pertinent par rapport aux capacités et au contexte ?
 - Est-ce que ma *piste de réflexion*, a-t-elle un cadre temporel clair et établi, définissant une échéance pour atteindre l'objectif ?
- Faire un bilan de vos réponses sous forme graphiques (voir consignes exercice 5, suite)

3

Exercice 5 : SMART

- Proposer des pistes de **solution** sous forme de texte, croquis et schéma où vous respecterez scrupuleusement les **contraintes** SMART.

Méthode : Faire un bilan de vos réponses à partir des questions SMART sous forme graphiques.

Chartre graphiques identiques (dessin aux crayons de papier), lisibilités et compréhension de votre piste de réflexion.

[\[← Quitter\]](#)[Fermer les instructions de connexion ×](#)[Copier le lien de participation](#)

1

Allez sur wooclap.com

2

Entrez le code d'événement dans le bandeau supérieur

Code
d'événement
CZSEEB



1

Envoyez [@CZSEEB](#) au **06 44 60 96 62**

2

Envoyez le numéro de la catégorie et votre idée séparés par un espace au même numéro (ex. **3 améliorer l'accessibilité**)